



	MEMORIA DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES DEL CUP		
	EDICIÓN: 2020-21	P/SO005_CUP_D002	



MEMORIA DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES DEL CUP

Elaborado por: Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura del CUP.	Revisado y Ratificado por: Comisión de Aseguramiento de Calidad del CUP	Aprobado por: Junta de Centro:
Fecha: 08-02-2022	Fecha: 15-02-2022	Fecha: 18-02-2022
Firma: M^a Lourdes López Díaz (secretaria)	Firma: Raquel Mayordomo Acevedo (secretaria)	Firma: Leticia Martín Cordero (secretaria)

Código Seguro De Verificación:	IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María Lourdes López Díaz	Firmado	18/02/2022 13:42:45	
	Leticia Martín Cordero - U00200020 - Centro Universitario de Plasencia	Firmado	18/02/2022 13:35:38	
	Raquel Mayordomo Acevedo	Firmado	18/02/2022 13:30:28	
Observaciones		Página	1/8	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==			

	MEMORIA DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES DEL CUP		
	EDICIÓN: 2020-21	P/SO005_CUP_D002	

De septiembre de 2020 a enero de 2021



Coordinador de la Comisión para Asuntos Económicos e Infraestructuras	Francisco Tirado Altamirano
Comisión para Asuntos Económicos e Infraestructuras (<i>Acuerdo de Junta de Centro de 8 de julio de 2004</i>)	
Presidente	Director del Centro- Francisco Tirado Altamirano
Secretaria	Mercedes Mendoza Cuenda (Administradora del Centro)
Administradora del Centro - Mercedes Mendoza Cuenda	
Subdirectora del Grado en Administración y Dirección de Empresas – Ana Vicente Díaz	
Subdirectora del Grado en Enfermería – Sonia Hidalgo Ruíz	
Subdirectora del Grado en Ingeniería Forestal y del Medio Natural – M ^a Jesús Montero Parejo	
Subdirectora del Grado de Podología – Beatriz Gómez Martín	
PDI, representante del Sector A en Junta de Centro	
PDI, representante del Sector B en Junta de Centro – Antonia de la Calle Vaquero	
Estudiante, representante del Sector C en Junta de Centro	
PAS, representante del Sector D en Junta de Centro – Puerto Pascual Maillo	

De febrero a septiembre de 2021

Coordinador de la Comisión para Asuntos Económicos e Infraestructuras	Rodrigo Martínez Quintana
Comisión para Asuntos Económicos e Infraestructuras (<i>Acuerdo de Junta de Centro de 22 de febrero de 2021</i>)	
Presidente	Director del Centro Rodrigo Martínez Quintana
Secretaria	M ^a Lourdes López Díaz (subdir. de Infraestr., Economía e Investigación)
Administradora del Centro - Mercedes Mendoza Cuenda	
Coordinadora de la Comisión Calidad del Grado en Administración y Dirección de Empresas – Ana Vicente Díaz	

Código Seguro De Verificación:	IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	María Lourdes López Díaz	Firmado	18/02/2022 13:42:45
	Leticia Martín Cordero - U00200020 - Centro Universitario de Plasencia	Firmado	18/02/2022 13:35:38
	Raquel Mayordomo Acevedo	Firmado	18/02/2022 13:30:28
Observaciones		Página	2/8
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==		



	MEMORIA DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES DEL CUP		 Centro Universitario de Plasencia
	EDICIÓN: 2020-21	P/SO005_CUP_D002	

Coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado en Enfermería – Adela Gómez Luque

Coordinador de la Comisión de Calidad del Grado en Ingeniería Forestal y del Medido Natural - Juan Carlos Giménez Fernández

En delegación de la Coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado en Podología – Pedro Dorado Hernández

PDI, representante del Sector A en Junta de Centro - Alfonso Martínez Nova



PDI, representante del Sector B en Junta de Centro - María Alonso Fernández

Estudiante, representante del Sector C en Junta de Centro - D. Daniel González Granado. David Núñez Sánchez (nombrado el 15 de octubre de 2021)

PAS, representante del Sector D en Junta de Centro – Beatriz Real Real

Código Seguro De Verificación:	IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	María Lourdes López Díaz	Firmado	18/02/2022 13:42:45
	Leticia Martín Cordero - U00200020 - Centro Universitario de Plasencia	Firmado	18/02/2022 13:35:38
	Raquel Mayordomo Acevedo	Firmado	18/02/2022 13:30:28
Observaciones		Página	3/8
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==		





	MEMORIA DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES DEL CUP		
	EDICIÓN: 2020-21	P/SO005_CUP_D002	

INDICADORES DEL PROCESO/PROCEDIMIENTO	
Puestos en aulas: N° de alumnos matriculados / N° de puestos de uso simultáneo al día en las aulas de mobiliario.	889/767(*)
Puestos en laboratorios: N° de alumnos matriculados en titulaciones que exijan el uso de laboratorios / N° de puestos en los laboratorios de uso simultáneo	889/220(*)
Puestos en bibliotecas: N° total de alumnos matriculados / N° total de puestos en biblioteca	889/88(*)
Puestos de ordenadores: N° total de alumnos matriculados / N° total de puestos en la sala de ordenadores	889/72(*)
Puestos en salas de lectura: N° total de alumnos matriculados / N° total de puestos en salas de lectura	889/112(*)
Espacios de Seminarios o Tutorías: N° de espacios de Seminarios o Tutorías / Horas totales de docencia mediante Seminarios	0
Gastos de mantenimiento y conservación sobre el total de gastos corrientes: (Gastos de mantenimiento y conservación / Total de gastos corrientes) x 100 (**)	48.904,29/94.477,30=51,76%
Gastos de inversión sobre el total de gastos corrientes: (Gastos de inversión / Total de gastos corrientes) x 100 (***)	45.573,01/94.477,30=48,24%
Incidencias: N° total de incidencias constatadas	0
Reclamaciones: N° total de reclamaciones presentadas	0

Código Seguro De Verificación:	IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	María Lourdes López Díaz	Firmado	18/02/2022 13:42:45
	Leticia Martín Cordero - U00200020 - Centro Universitario de Plasencia	Firmado	18/02/2022 13:35:38
	Raquel Mayordomo Acevedo	Firmado	18/02/2022 13:30:28
Observaciones		Página	4/8
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==		



	MEMORIA DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES DEL CUP		 Centro Universitario de Plasencia
	EDICIÓN: 2020-21	P/SO005_CUP_D002	


Satisfacción de los estudiantes con las instalaciones y recursos (****)	ADE:4,5; Enfermería: 3.6; Ingeniería Forestal y del M.N.: 3.7; Podología: 4.2
--	--



(*) Aforo establecido en el 60% del total del aula para las actividades de Grupo Grande, según Procedimiento de presencialidad del curso 20-21 adaptada a los requisitos de "nueva normalidad" covid (PA20-21COVID_UEx), ratificado por Consejo de Gobierno, con fecha 01/07/2020.

(**) Fuente: Memoria Económica Ejercicio 2021. Apartados 20, 21 y 22

(***) Fuente: Memoria Económica Ejercicio 2021. Apartado 62

(****) Fuente: OBIN-SU-007. Los valores están expresados en una escala del 0 al 5.

Código Seguro De Verificación:	IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María Lourdes López Díaz	Firmado	18/02/2022 13:42:45	
	Leticia Martín Cordero - U00200020 - Centro Universitario de Plasencia	Firmado	18/02/2022 13:35:38	
	Raquel Mayordomo Acevedo	Firmado	18/02/2022 13:30:28	
Observaciones		Página	5/8	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==			

	MEMORIA DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES DEL CUP		 Centro Universitario de Plasencia
	EDICIÓN: 2020-21	P/SO005_CUP_D002	

Los recursos materiales del Centro provienen del propio Centro, de los departamentos con docencia en el CUP y de los diversos proyectos de investigación e innovación docente.

Recursos propios del Centro:


1. Todos los recursos con importe superior a 200 € están inventariados
2. La supervisión de funcionamiento y gestión de uso corresponderá a cada una de las unidades funcionales dependientes de la dirección. La reparación y/o reposición es responsabilidad de la Dirección del Centro, de acuerdo con los objetivos y la disponibilidad presupuestaria para tal efecto.
3. Existen protocolos y documentos (solicitudes) para la utilización y uso de determinados recursos materiales comunes, que por su importancia, coste o necesidad así lo requieren.



Servicios del Centro:

1. El Centro dispone de una unidad de administración y servicios, indispensable para el correcto funcionamiento del Centro Universitario.
2. Los procesos de matriculación y gestión de actas están protocolizados.
3. Existe un servicio de información a través de la Web del centro, responsabilidad de la Dirección del Centro. Hay un PAS asignado para la tarea de actualización y mantenimiento, de acuerdo con las indicaciones de la dirección.
4. Existe un servicio de apoyo informático a disposición del personal del centro, según las necesidades y prioridades.
5. El Centro dispone de un servicio de biblioteca ubicado físicamente en el Centro, dotado con personal especializado.
 - a) Se dispone de un servicio de biblioteca en la Web que permite el acceso a los usuarios desde fuera del campus y acceso a la biblioteca electrónica.
 - b) El personal especializado de la biblioteca colabora en diversas actividades formativas de los grados, como seminarios y talleres, así como con el Plan de Orientación del Estudiante del Centro en un seminario de orientación a nuevos alumnos.

Actuaciones realizadas:

1. OBRAS Y REFORMAS:
 - 1.1. Reforma de las cubiertas de dos de los invernaderos existentes, así como mejoras en sus instalaciones de electricidad. Esta obra ha sido financiada por una subvención dada por la UEx para infraestructuras.
 - 1.2. Instalación de aires acondicionados en despacho de 1ª planta y sala de técnicos.
 - 1.3. Pintura de despachos de dirección y varios despachos de profesores.
 - 1.4. Se han renovado parte de las luminarias del rellano de conserjería y de la biblioteca por otras de mayor eficiencia energética y luminosidad.
2. OTRAS NECESIDADES INSTALACIONES/DOTACIONES:
 - 2.1. Seguridad: desde mayo de 2021, y siguiendo el acuerdo entre la UEx y la Junta de Extremadura, en concreto, el Servicio de Universidad e Investigación- Dirección General de Política Universitaria – Consejería de Economía, Ciencia y Agenda Digital de la Junta de Extremadura, ambos organismos cofinancian los gastos de seguridad del edificio.


Código Seguro De Verificación:	IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María Lourdes López Díaz	Firmado	18/02/2022 13:42:45	
	Leticia Martín Cordero - U00200020 - Centro Universitario de Plasencia	Firmado	18/02/2022 13:35:38	
	Raquel Mayordomo Acevedo	Firmado	18/02/2022 13:30:28	
Observaciones		Página	6/8	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==			



	MEMORIA DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES DEL CUP		 Centro Universitario de Plasencia
	EDICIÓN: 2020-21	P/SO005_CUP_D002	

- 2.2. Se han instalado aparatos de medición de CO₂, proporcionados por la UEx como medida anticovid.
- 2.3. Se han instalado mesas en el rellano existente a la salida de la biblioteca destinadas al estudio o trabajo en grupo de los estudiantes y como sala de lectura.
- 2.4. Se han colocado planos de localización en las puertas principales del centro en la planta baja y en las escaleras principales en las plantas 1ª y 2ª. También se proyecta el directorio del CUP en las pantallas de las entradas de la planta baja.
- 2.5. Las clases de teoría en el Grado de Enfermería se han impartido de forma mixta, de forma que los alumnos se turnaron en grupos para asistir a clase de forma presencial, mientras que el resto podía seguir las clases vía Zoom, bien desde sus casas o en una clase habilitada para ello, usando sus ordenadores personales.
- 2.6. Se ha gestionado la colocación de las cámaras Polycom, adquiridas por la UEx para la impartición de clases mixtas (presencial-virtual) en el Grado de Enfermería y en todas aquellas clases en las que se registraron alumnos en cuarentena.
- 2.7. Se ha dispuesto señalización en asientos para reducir aforos en aulas y laboratorios según indicaciones de la UEx (al 60%). En la tabla anterior se indican los puestos existentes actualmente. En cada aula o laboratorio, se indica el aforo en la puerta.
- 2.8. Se han generado aplicaciones online de reserva de instalaciones, de consulta de uso de espacios y de registro de tutorías.
- 2.9. Se ha ajustado la instalación acústica del Salón de actos.
- 2.10. Se han adquirido los siguientes aparatos destinados a su uso en docencia: pHmetro, balanza de precisión, ecógrafo, placa calorífica, plataforma baropodométrica portátil y 2 hornos. También, se han adquirido las licencias de los programas Presto y PhysioEx.
- 2.11. Dotación de mobiliario para algunos despachos de profesorado de nueva incorporación.
- 2.12. Adquisición de material informático para aulas de informática del Centro y puestos nuevos de dirección. La mejora de la equipación de las aulas de informática del Centro se ha realizado con cargo al presupuesto del CUP, conjuntamente con el Departamento de Matemáticas.
- 2.13. El reparto del presupuesto del CUP para la adquisición de material y la realización de obras se realizó en base a una consulta previa al personal PDI y PAS, con su posterior aceptación por parte de la Comisión de Asuntos Económicos y de la Junta de Centro. Se ha atendido a la mayor parte de las peticiones realizadas.
- 2.14. El indicador de la Satisfacción de los estudiantes de las instalaciones y recursos (OBIN-SU-007) de las cuatro titulaciones impartidas en el CUP es igual o superior al de la UEx (3,6), como se indica en la tabla anterior.

3. OBJETIVOS

- 3.1. En la Reunión de la Comisión del 3 de junio se evaluó el grado de cumplimiento de los objetivos del curso 2020/21.
- 3.2. En esta misma Reunión de la Comisión del 3 de junio se aprobaron los objetivos para el curso 2021/22. Entre los objetivos aprobados en la Reunión de la Comisión del 3 de junio. Entre éstos, se encuentran la reforma de los espacios de la antigua clínica podológica, la reforma de invernaderos, mejora de los espacios de la clínica podológica nueva, continuación de la electrificación de las aulas y cambios de las luminarias del vestíbulo. Además de ello, se pretende

Código Seguro De Verificación:	IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María Lourdes López Díaz	Firmado	18/02/2022 13:42:45	
	Leticia Martín Cordero - U00200020 - Centro Universitario de Plasencia	Firmado	18/02/2022 13:35:38	
	Raquel Mayordomo Acevedo	Firmado	18/02/2022 13:30:28	
Observaciones		Página	7/8	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==			


	MEMORIA DE RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES DEL CUP		 Centro Universitario de Plasencia
	EDICIÓN: 2020-21	P/SO005_CUP_D002	

seguir con la dotación de aires acondicionados en espacios docentes. También se abordarán la cobertura de las necesidades recogidas en una consulta previa al PDI y PAS, que incluye adquisición de maquinarias y material orientados a la docencia, y la elaboración de un protocolo de uso y conservación de los laboratorios. Por último, se realizará la informatización de diversos procesos, como la reserva de instalaciones y otras actividades docentes, así como la mejora de la insonorización del Salón de actos. Muchos de ellos se han abordado ya a día de hoy, como se ha indicado anteriormente.

4. REUNIONES

A continuación, se resumen las distintas reuniones que ha realizado esta Comisión de Asuntos Económicos, así como los puntos tratados:

- 4.1. *Reunión del 24 de marzo de 2021: Constitución de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura.* Elección del secretario de la Comisión. Aprobación del Acta de la sesión.
- 4.2. *Reunión del 24 de marzo de 2021:* Informe del presidente. Planificación del Presupuesto para el ejercicio 2021. Ruegos y preguntas.
- 4.3. *Reunión del 03 de junio de 2021:* Aprobación del Acta anterior. Informe del presidente. Aprobación de la memoria de Evaluación de los objetivos de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura del CUP curso 2020/21. Aprobación del Plan de objetivos de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructura del CUP curso 2021/22. Aprobación de la prelación de solicitudes de ayudas con cargo al presupuesto del CUP del año 2021. Aprobación del procedimiento de asignación de despachos. Ruegos y preguntas.

Código Seguro De Verificación:	IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María Lourdes López Díaz	Firmado	18/02/2022 13:42:45	
	Leticia Martín Cordero - U00200020 - Centro Universitario de Plasencia	Firmado	18/02/2022 13:35:38	
	Raquel Mayordomo Acevedo	Firmado	18/02/2022 13:30:28	
Observaciones		Página	8/8	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/IegMye8KYSqg3L1cmvzbRg==			