


	<b>PROCESO DE GESTIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS</b> <b>GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS</b>		 CENTRO UNIVERSITARIO DE PLASENCIA
	<b>CURSO 2013-2014</b>	<b>CÓDIGO: P/CL011_CUP_D005</b>	



# MEMORIA DE PRÁCTICAS EXTERNAS DEL GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Vº Bº La subdirectora del Grado en ADE	Aprobado por: Comisión de Prácticas Externas del Grado en Administración y Dirección de Empresas	Aprobado por: Junta de Centro
Fecha: 17/12/2014	Fecha: 17/12/2014	Fecha: 29-01-2015
Firma 	Firma 	Firma 

	<b>PROCESO DE GESTIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS</b> <b>GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS</b>	 CENTRO UNIVERSITARIO DE PLASENCIA
	<b>CURSO 2013-2014</b>	

Responsable del proceso en la titulación	<b>ANA VICENTE DÍAZ</b>
<b>COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS</b> <b>GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS</b>	
<b>ANA VICENTE DÍAZ</b>	Coordinador desde 26/06/14. PDI
<b>ANTONIA DE LA CALLE VAQUERO</b>	Coordinador hasta 25/06/14. PDI
<b>M<sup>a</sup> ÁNGELES HERRERO RODRÍGUEZ</b>	PDI
<b>PILAR GARZÓN MARÍN</b>	PDI
<b>PILAR PÉREZ BLANCO</b>	PDI
<b>ALBA SOLER MARTÍN (Delegada de 3<sup>er</sup> curso)</b>	Alumno del Grado
<b>ELENA RODRÍGUEZ PANIAGUA (Delegada de 2<sup>o</sup> curso)</b>	Alumno del Grado
<b>PUERTO PASCUAL MAILLO</b>	PAS

<b>COMISIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS</b> <b>GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS</b>				
FECHA DE LA REUNIÓN	ASISTENCIA			TEMAS TRATADOS
	PDI	ALUMNOS	PAS	
<b>19-09-2013</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	.Periodo de prácticas curso 2013/14
<b>13-01-2014</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	.Revisión Memoria de Prácticas externas Curso 2012/13
<b>27-01-2014</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	.Elección Secretaria de la Comisión de Prácticas .Revisión Reglamento de Prácticas Académicas Externas .Estudio del borrador del Proceso para la elección empresa/entidad
<b>9-04-2014</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	.Análisis del Reglamento de Prácticas Académicas Externas .Estudio y aprobación del Proceso para la Elección de la Empresa/Entidad .Revisión y aprobación de la Encuesta de Satisfacción de los Estudiantes con el Programa de Prácticas Externas.

	<b>PROCESO DE GESTIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS</b> <b>GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS</b>		 CENTRO UNIVERSITARIO DE PLASENCIA
	<b>CURSO 2013-2014</b>	<b>CÓDIGO: P/CL011_CUP_D005</b>	

<b>26-5-2014</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	.Modificaciones del Reglamento de Prácticas Académicas Externas .Elaboración y aprobación de Encuestas de Satisfacción del Tutor Académico (UEX) con el Programa de Prácticas Externas. .Elaboración y aprobación de Encuestas de Satisfacción del Tutor Interno con el Programa de Prácticas Externas.
------------------	----------	----------	----------	---

<b>GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS</b>	
<b>INDICADORES</b>	<b>DATOS</b>
Número de convenios anuales firmados	UEX *
Ratio de participación de alumnos	100% de matriculados
Ratio de tutorización de profesores	35%
Ratio de plazas ofertadas/cubiertas	44%
Ratio de superación de práctica	100%
Encuestas de satisfacción de estudiantes	SI
Encuestas de satisfacción de tutores de empresa	NO
Encuestas de satisfacción de tutores del Centro	SI
<b>Observaciones y comentarios</b>	*Los convenios los firma la Universidad de Extremadura para los tres Centros en los que se imparte el Grado en ADE: Badajoz, Cáceres y Plasencia





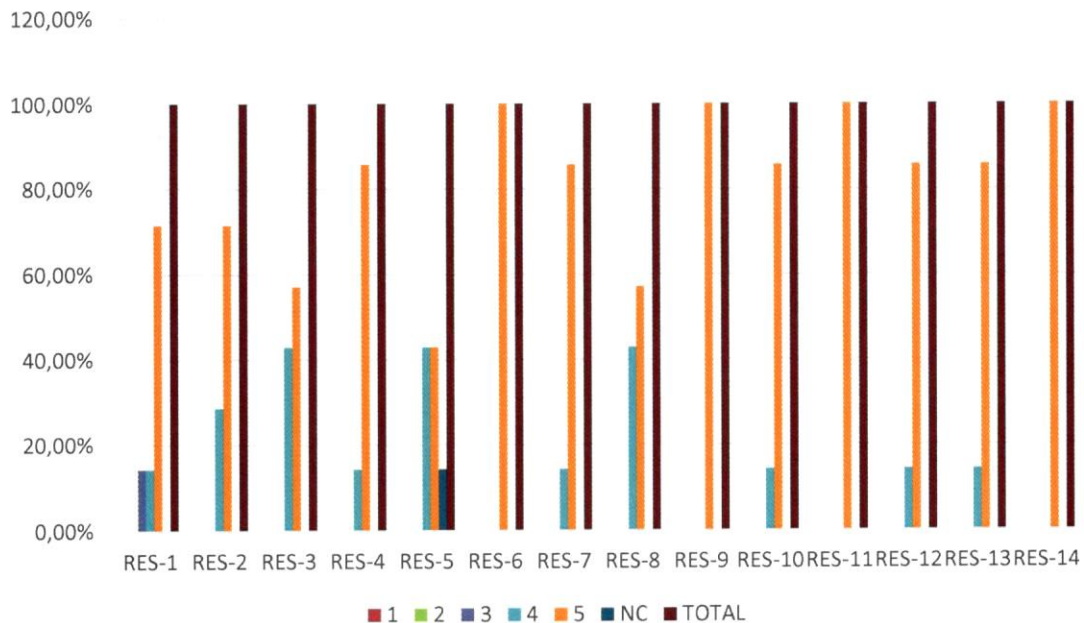
**SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS<sup>1</sup>**  
*(Especificar datos de las encuestas a grupos de interés)*

**PRÁCTICAS EMPRESAS CURSO 2013/14**  
**ENCUESTAS SATISFACCIÓN TUTORES ACADÉMICOS**

El tutor da un valor de 1 (muy en desacuerdo) a 5 (muy de acuerdo) a las cuestiones:

1. Considera que el reglamento de las prácticas externas del Centro es útil para la realización de las prácticas.
2. Las prácticas se desarrollan en el curso académico más adecuado.
3. Las prácticas se realizan en el momento más apropiado dentro del curso.
4. Las prácticas permiten la adquisición y desarrollo de las competencias profesionales.
5. Existe relación entre las prácticas realizadas y las competencias específicas del Título.
6. La coordinación con los tutores de las empresas/entidades colaboradoras ha sido adecuada.
7. Realiza un seguimiento de los estudiantes en prácticas (mediante tutorías, e-mail, campus virtual).
8. El grado de satisfacción general con las empresas/entidades donde los estudiantes han realizado las prácticas es bueno.
9. Está satisfecho con la organización de las prácticas externas realizada por la Comisión de Prácticas de ADE del Centro.
10. Las prácticas se han desarrollado satisfactoriamente.
11. Los estudiantes han completado el total de las horas previstas en las prácticas.
12. Las prácticas realizadas resultan útiles para la formación de los estudiantes.
13. Está satisfecho con su participación como profesor tutor de prácticas.
14. Está dispuesto a seguir colaborando como profesor tutor en los próximos cursos.

**ENCUESTAS SATISFACCIÓN TUTORES ACADÉMICOS. CURSO 2013/14**



En general el profesorado que ha tutorizado las prácticas externas se muestra satisfecho con estas, y con interés por seguir participando activamente. No se observa ningún valor que se salga de la normalidad.

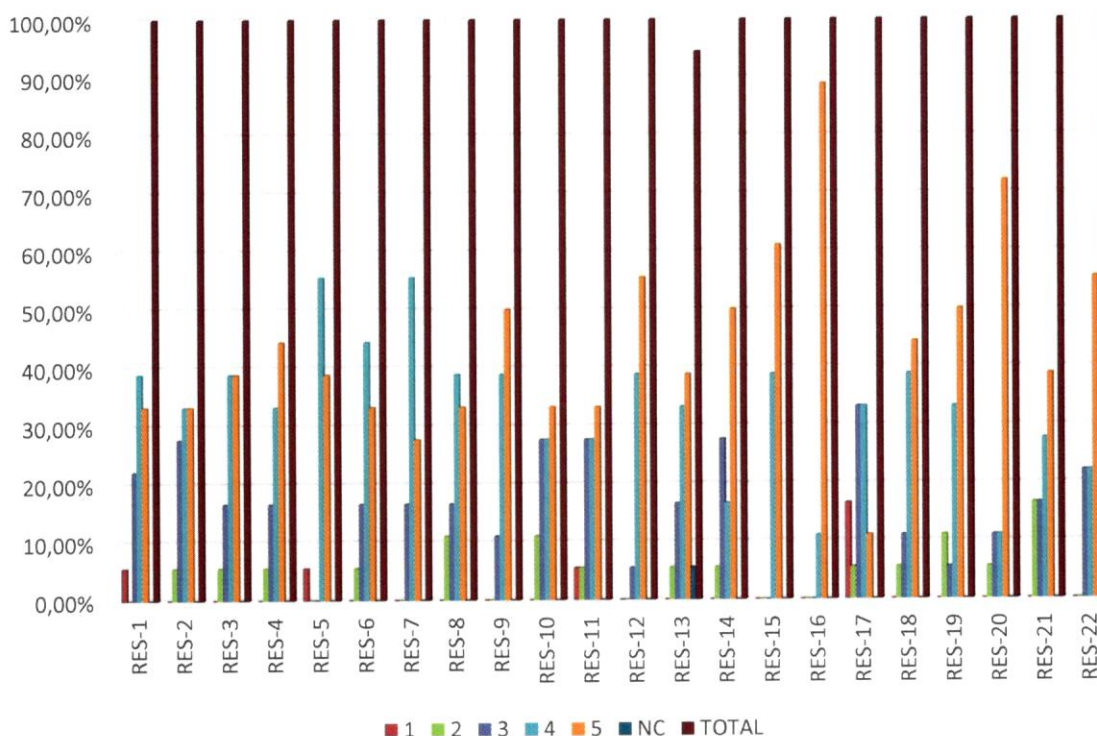


**PRÁCTICAS EMPRESAS CURSO 2013/14  
ENCUESTAS SATISFACCIÓN ESTUDIANTES**

El estudiante da un valor de 1 (muy en desacuerdo) a 5 (muy de acuerdo) a las cuestiones:

1. La oferta de prácticas externas es adecuada.
2. Los canales de comunicación de los estudiantes con la universidad en el periodo de prácticas externas están definidos y son fluidos.
3. Recibiste suficiente información sobre la normativa a seguir para la realización de las prácticas.
4. Recibiste suficiente información sobre la empresa/entidad donde las has realizado (situación, forma de contacto, horarios, etc.)
5. Las prácticas se desarrollan en el curso académico más adecuado.
6. Las prácticas se realizan en el momento más apropiado dentro del curso.
7. La información sobre los criterios de evaluación de las prácticas ha sido clara.
8. El sistema de asignación de plazas a los estudiantes es el adecuado.
9. La coordinación entre universidad y la empresa/entidad de prácticas ha sido eficiente.
10. Existe relación entre las prácticas realizadas y las competencias específicas del Título.
11. Tus expectativas/necesidades de formación coinciden con las que han sido realmente satisfechas.
12. El tutor de la empresa ha facilitado tu integración en el equipo de trabajo.
13. El tutor de la empresa ha puesto a tu disposición recursos suficientes para tu formación.
14. El seguimiento realizado por el tutor de la empresa ha sido el adecuado.
15. El trato recibido por el tutor de la empresa ha sido satisfactorio.
16. La relación que has mantenido con el personal de la empresa/entidad ha sido adecuada.
17. Has realizado tareas que no aportaban provecho a tu formación académica.
18. Las prácticas permiten la adquisición y desarrollo de competencias profesionales.
19. Los conocimientos, capacidades y competencias adquiridas durante las prácticas han sido satisfactorios.
20. Estoy satisfecho con la empresa/entidad en la que he realizado las prácticas.
21. Tus conocimientos universitarios han sido provechosos en la realización de las prácticas.
22. Te gustaría ser contratado por la empresa/entidad en la que has realizado las prácticas.

**ENCUESTAS SATISFACCIÓN ESTUDIANTES. CURSO 2013/14**







Los estudiantes emiten su opinión dependiendo de la empresa en las que han realizado las prácticas. En general, el grado de satisfacción es adecuado. Quizás señalar:

- Que el 5,56% de los alumnos consideran que la oferta de prácticas externas no es nada adecuada, frente al 72% que considera que es adecuada o muy adecuada. Esta Comisión razona que la oferta es amplia, cubriéndose en el curso 2013/2014 solamente el 44% de las empresas ofertadas. Hay que hacer hincapié en que el listado que se hace público, solo aparecen las empresas del entorno más cercano, y no todas las empresas con las que la Universidad de Extremadura tiene realizado convenio.
- Un 44,44% (33,33%+ 11,11%) señala que han realizado muchas o algunas tareas que no aportaban provecho a su formación académica, frente al 22% que no lo consideran así.
- En observaciones, los alumnos indican que el periodo de prácticas se podría ampliar. El Artículo 5.1 del Reglamento de Prácticas Externas dice: *“Las prácticas curriculares tendrán, como norma general, una duración de dos (2) meses..... No obstante, cuando la entidad colaboradora así lo solicite, y convenga por la naturaleza concreta de la práctica, podrán tener una duración que, salvo casos excepcionales, no superará los cuatro (4) meses”.*

#### CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Fijar un protocolo que establezca dicho proceso	Comisión de Prácticas Externas de la Titulación	Curso 2013-14	Realizado
2	Contar con modelos de encuestas de satisfacción de estudiantes, de tutores del centro y de tutores de empresa	Comisión de Prácticas Externas de la Titulación	Curso 2013-14	Realizado



**ANÁLISIS DEL PLAN DE MEJORA DEL PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS 2013-2014**



	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	Elaborar y publicar el proceso que se va a seguir para la asignación de la empresa en la que el estudiante realizará las prácticas externas	x			Elaborado en Enero de 2014 y aprobado en Comisión de Prácticas externas en Abril de 2014
2	Elaborar modelos de encuestas de satisfacción de estudiantes, de tutores del centro y de tutores de la entidad colaboradora	x			Encuestas de Satisfacción de Estudiantes se aprueba en Abril de 2014 Encuestas de Satisfacción del Tutor de la entidad colaboradora y de Tutor Académico se aprueba en Mayo de 2014

**DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADAS**

*(Identifique y describa aquellos aspectos del proceso que deben ser mejorados y que se hayan detectado a través de los análisis anteriores o que hayan sido puestos de manifiesto en las reuniones de la comisión o del grupo de mejora)*

DEBILIDADES Y ÁREAS DEL PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS	
DEBILIDADES	ÁREAS DE MEJORA
No haber pasado las encuestas de satisfacción a todos los grupos de interés	Pasar las encuestas de satisfacción tutores empresa/institución.



	<b>PROCESO DE GESTIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS</b> <b>GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS</b>		 CENTRO UNIVERSITARIO DE PLASENCIA
	<b>CURSO 2013-2014</b>	<b>CÓDIGO: P/CL011_CUP_D005</b>	

### PLAN DE MEJORA

(Para cada área de mejora detectada indique una o varias acciones necesarias para implantar, indicando responsable, momento o plazo para su ejecución)

PLAN DE MEJORA DE PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS DE 2014-15				
	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Pasar encuestas a los Tutores de las entidades colaboradoras	Tutores Académicos	A la finalización de las prácticas de los alumnos	
2	Actualización del Listado de Empresas que tienen firmado Convenios	Coordinadora	Cada Curso Académico	