

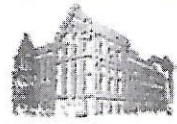


UNIVERSIDAD  DE EXTREMADURA	MODELO DE ACTAS	 Centro Universitario de Plasencia
	Comisión Calidad Grado en IFMN	

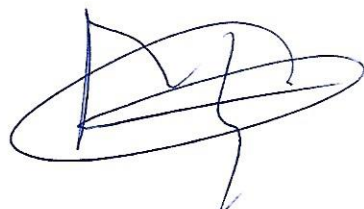
Acta de Comisión de Calidad del Grado en IFMN			
Fecha: 29/01/2019	Lugar donde se celebra: Aula 2-5, planta 2ª	Hora de comienzo: 11:30h	Hora de finalización: 13:00h
Presidente: Mª Jesús Montero Parejo		Secretario: Manuel Moya Ignacio (sustituye ausencia de secretario)	
Relación de asistentes:			
María Alonso Fernández Mercedes Bertomeu García Octavio Artieda Cabello Guillermo González Bornay Manuel Moya Ignacio Julio Hernández Blanco Mª Jesús Montero Parejo María Corrochano Cedenilla (subdelegada de 3º sustituye ausencia delegado 3º)			
Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:			
Jaime González Martín (delegado de 2º) Rushvel David Corroto (delegado de 3º) Jonatan Cáceres Escudero (secretario)			
Orden del día:			
1. Aprobación de la memoria de calidad 2017-18 2. Análisis del plan de mejoras externo y su secuenciación hasta enero 2020; (fecha para la renovación del sello EUR-ACE y tareas pendientes). 3. Aprobación de candidatos de forestales para comisión de formación PDI de centro 4. Aprobación cambio menor en horario de matemáticas por necesidad de nuevo profesor 5. Aprobación de borrador calendario de excursiones de la titulación			
Acuerdos-Desarrollo de la sesión:			
1. Se analizan y discuten los datos del grado obtenidos durante el curso 2017-18. Se redacta y se aprueba plan de mejoras interno y externo, que se incluye en la memoria anual del grado, y que estará disponible en la web del centro. Ésta memoria es aprobada por la CCG y se remite al responsable de Calidad de Centro. 2. El plan de mejoras externo elaborado incluyen alguna de las recomendaciones hechas por ANECA tras la renovación del grado, así como los objetivos Eur-Ace© para el cumplimiento de las 2 prescripciones señaladas			

UNIVERSIDAD  DE EXTREMADURA	MODELO DE ACTAS	 Centro Universitario de Plasencia
	Comisión Calidad Grado en IFMN	

por el comité evaluador, y que condicionan la renovación del sello obtenido por dos años más a partir de enero de 2020. Se aprueba un calendario de reuniones de esta comisión para el 2019, para coordinar y supervisar el cumplimiento y desarrollo de las tareas pendientes antes de la fecha señala por ANECA (enero 2020). El abordaje de las tareas previstas en el plan de mejoras necesita de la implicación del resto de profesorado, por lo que la primera de estas reuniones será plenaria para hacer conocer al conjunto del profesorado del calendario de trabajo, y del papel de cada uno en las tareas pendientes.

3. A petición de la junta de centro se solicitan dos candidatos por titulación para la creación de la comisión de formación del PDI de centro. Esta comisión será la encargada de detectar necesidades formativas de este colectivo, y se prevé sea interlocutor más eficaz con el SOFD (Servicio de Orientación y Formación Docente de la Uex), a la hora de demandar y conseguir más cursos formativos para Plasencia. Los candidatos propuestos desde el grado, y aprobados por esta comisión son: Julio Hernández Blanco, y José Ramón Villar García.
4. El profesor sustituto de matemáticas, Don Luis Ángel Calderón Pérez, solicita por problemas de compatibilidad, cambio de hora de teoría de matemáticas II del miércoles de 10:30-11:30h al lunes de 10:30-11:30h, quedando ahora las prácticas de matemáticas del grupo I del lunes de 8:30-10: 30. Se admite y se aprueba este cambio, pues no interfiere en el horario actual con ninguna otra asignatura.
5. Uno de los puntos del plan de mejoras externo antes señalado, es la posible consolidación de visitas o excursiones para el grado. Se presenta en esta reunión un primer borrador de dicho calendario, que es aprobado, y sobre el que se seguirá trabajando en el plazo previsto dentro del plan de mejoras.

Firma el secretario/a:



Visto bueno del Presidente:

