


	Comisión de Evaluación Docente del Centro Universitario de Plasencia	
	Acta nº 11_2024 PR_SO006_D002	

Acta de la Comisión de Evaluación Docente			
Fecha: 17 de abril de 2024	Lugar donde se celebra: sala Zoom virtual	Hora de comienzo: 13.00	Hora de finalización: 13:30
Presidente: Rodrigo Martínez Quintana		Secretaria: Raquel Mayordomo Acevedo	
Relación de asistentes:			
-D. Rodrigo Martínez Quintana (Director del Centro) -D ^a Pilar Garzón Marín (Representante del PDI) -D ^a Raquel Mayordomo Acevedo (Representante del PDI) -D ^a Patricia Palomo López (Representante del PDI) -D ^a Carmen Ledesma Alcázar (Presidenta del Comité de Empresa del PDI de la UEx, con voz pero sin voto) -D. José Antonio Vega Vega (Representante del PDI) -D ^a . Sara Marcos Macías (Subdelegada de Centro)			
Miembros de la comisión que no asisten:			
-D. Gerardo Moreno Marcos (Representante del PDI) -D. Miguel Becerra Pérez (En delegación de la Presidenta de la Junta del PDI de la UEx, con voz pero sin voto) -D. Miguel Angel Gómez Rodríguez (Delegado de Centro) -D. Julen Expósito Segador (Tercer estudiante más votado en las elecciones a Junta de Centro)			
Orden del día:			
1- Informe de dirección. 2- Planificación del proceso de evaluación docente del profesorado del CUP en el segundo semestre del curso 2023-2024. 3- Ruegos y preguntas. 4- Aprobación, si procede, del acta de la sesión.			
Desarrollo de la sesión:			
<p>Punto 1. El presidente informa sobre la solicitud a la Vicerrectora de Calidad del adelanto de dos evaluaciones y una vez aprobada se pasó la evaluación de las asignaturas del Grado en Enfermería siguientes: Enfermería en Urgencias, Emergencia y de Metodología de la investigación en Enfermería. Los encargados de pasarlas fueron Rodrigo Martínez Quintana y Raquel Mayordomo Acevedo.</p> <p>Punto 2. En relación con la planificación del proceso de evaluación docente del profesorado del CUP en el segundo semestre del curso 2023-2024, se informa que la documentación para iniciar el proceso fue recibida desde la UTEC el jueves pasado y se han elaborado tanto el documento de instrucciones para los encuestadores, como el documento que recoge los profesores/as a encuestar que imparten las asignaturas pertenecientes al segundo semestre, así como su correspondiente evaluador/a (hoja de registro, PR/SO006_CUP_D001). Al analizar la documentación recibida se han detectado algunos errores que se detallan por parte del presidente y que han sido solucionados una vez comunicados a la UTEC.</p> <p>Se presenta el documento a la Comisión que también incluye las encuestas de laboratorio. Se somete a votación el documento de hoja de registro y se aprueba por asentimiento.</p>			

Código Seguro De Verificación	iQFU8wAKuKefk37ErCTCaQ==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Rodrigo Martínez Quintana - U00200020 Centro Universitario de Plasencia	Firmado	17/04/2024 13:46:15
Observaciones	Raquel Mayordomo Acevedo	Firmado	17/04/2024 13:32:00
Uri De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/iQFU8wAKuKefk37ErCTCaQ==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		



	Comisión de Evaluación Docente del Centro Universitario de Plasencia	
	Acta nº 11_2024 PR_SO006_D002	

Se presenta el documento de instrucciones sobre el proceso. Incluye la necesidad de firmar de nuevo el código ético de forma electrónica. Este documento, además, recoge la fecha de realización de las encuestas, fijándose, salvo en casos excepcionales, su realización concentrada en dos semanas, como se ha sugerido desde Vicerrectorado. Las fechas propuestas son del 22 de abril al 3 de mayo de 2024 ambos días incluidos.

Se somete a votación el documento de instrucciones y se aprueba por asentimiento.

Se decide enviar los mensajes recordatorios a estudiantes y profesores sobre el procedimiento para que todos sepan cuando va a comenzar y así llevarlo a cabo adecuadamente. Además, se publicará en la página web del Centro.

La Comisión aprueba como responsables del procedimiento al director del Centro y la secretaria de la CED por si surge algún problema y para realizar el informe de incidencias y de resultados de este.

Punto 3. No se realiza ningún ruego ni ninguna pregunta.

Punto 4. Se revisa el acta redactada y se aprueba por todos los presentes.

Visto bueno del Presidente: Rodrigo Martínez Quintana	Firma de la Secretaria: Raquel Mayordomo Acevedo
Fecha de aprobación del acta: 17 de abril de 2024	

Código Seguro De Verificación	iQFU8wAKuKefk37ErCTCaQ==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Rodrigo Martínez Quintana - U00200020 Centro Universitario de Plasencia	Firmado	17/04/2024 13:46:15
Observaciones	Raquel Mayordomo Acevedo	Firmado	17/04/2024 13:32:00
Uri De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/iQFU8wAKuKefk37ErCTCaQ==		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		

