



JUNTA DE CENTRO

CENTRO UNIVERSITARIO DE PLASENCIA

En Plasencia, siendo las 12:00 horas del día 21 de enero de 2012, se reúnen, en la Sala Juntas del Centro Universitario de Plasencia, los señores que se relacionan en el Anexo I que se une a la presente Acta, para celebrar **sesión ordinaria de la Junta de Centro**, con el siguiente Orden del día:

1. Lectura y aprobación de actas de sesiones anteriores.
2. Informe de dirección.
3. Memoria económica 2011.
4. Informe sobre la Normativa de Evaluación de las Titulaciones.
5. Informe sobre las modificaciones del Plan de Estudios del Grado de Enfermería.
6. Curso de adaptación de la diplomatura al grado de Enfermería.
7. Memoria de Calidad del centro.
8. Modelo de anuncio de tutorías.
9. Tutela Académica y Reconocimiento de créditos.
10. Asuntos de trámite.
11. Ruegos y preguntas.

Punto 1. Lectura y aprobación de actas de sesiones anteriores.

Toma la palabra el Sr. Director para informar que hay que aprobar, si procede, las actas de las sesiones del 22 de septiembre, del 23 de noviembre y del 2 de diciembre de 2011.

Se aprueban por asentimiento.

Punto 2. Informe de dirección.

Toma la palabra el Sr. Director para informar de los siguientes puntos:

1. El Día del Centro será el jueves 8 de marzo. El acto oficial será a las 20:00 y al recaer la organización en la Titulación de ADE, se invitará a un economista a dar una conferencia.
2. El Sr. Director propone dar unas distinciones a determinadas empresas, en agradecimiento de su colaboración con el Centro en las prácticas de los alumnos.
3. Asimismo, el Sr. Director propone otorgar distinciones a los estudiantes que lo merezcan por su labor desarrollada, no necesariamente académica, por cada titulación.

En este punto se inicia un debate sobre cuáles son los criterios para otorgar dichas distinciones. En dicho debate intervienen D. Rodrigo Martínez Quintana, D^a. Sonia Hidalgo



Ruíz, D^a. Antonia de la Calle Vaquero y el Sr. Director. Finalmente, el Sr. Director propone que para este año, dada la inminencia del acto y la falta de tiempo, sean las titulaciones las que propongan a los alumnos que a su juicio deben recibir tales distinciones, y que para cursos posteriores, se establezcan unos criterios. Se aprueba la propuesta con 24 votos a favor y 6 abstenciones.

Punto 3. Memoria económica 2011.

El Sr. Director da la palabra a la Sra. Administradora para que resuma la Memoria Económica que ha sido remitida previamente a los miembros de la Junta de Centro.

Toma la palabra la Sra. Administradora para explicar que ha quedado un remanente sin gastar de unos 10000€, y que no sabe exactamente qué va a pasar con él.

Toma la palabra el Sr. Delegado de Centro para solicitar que con ese dinero se compren proyectores para la titulación de enfermería, ya que los que están no funcionan. La Sra. Administradora responde que a esos proyectores ya se les hizo una puesta a punto y que están en garantía, con lo que antes que comprar unos nuevos habría que reparar esos.

Toma la palabra D^a. Marta Company para proponer que se invierta parte de ese dinero en adecuar el exterior de los invernaderos (desbroce y limpieza), porque da muy mala imagen al exterior.

Toma la palabra el Sr. Director para proponer que se pida un presupuesto para el desbroce y adecuación de los exteriores de los invernaderos y que si se consideran más acciones concretas, que se tramiten a través de los subdirectores. Se aprueba la propuesta por asentimiento.

Punto 4. Informe sobre la normativa de evaluación de las titulaciones

Toma la palabra el Sr. Director para informar que en su día se envió a todos los profesores la normativa para que hicieran sus aportaciones, pero a fecha de hoy no ha habido ninguna aportación de ningún profesor.

Punto 5. Informe sobre modificaciones del Plan de Estudios del Grado en Enfermería

Toma la palabra D. Francisco Tirado para informar que, pese a que se ha iniciado el trámite de recurso a las sentencias sobre el Plan de Estudios, la universidad ha decidido adecuar los planes de estudios a los nuevos requerimientos, y que estas modificaciones deben ser aprobadas por las Juntas de Centro. Estas modificaciones son:

1. Contemplar la materia de *Radiología*. Para ello se incluirá la asignatura: “*Biofísica y Radiología*”.
2. Aumentar el número de horas del *practicum*. Para ello se propone aumentar el número de horas por crédito ECTS del *practicum*, de 25 a 27,5 horas por crédito ECTS.

Asimismo hace hincapié en que estas medidas no tienen efecto retroactivo. Además se quiere aprovechar para hacer alguna mejora en el Plan de Estudios como el cambio de temporalidad de algunas asignaturas y la inclusión del curso de adaptación de la diplomatura al grado, que se abordará en el siguiente punto del orden del día.

Toma la palabra la Sra. Administradora para preguntar si estos cambios son de formación básica, a lo que responde D. Francisco Tirado que sí, que es una ampliación de materia.

Toma la palabra D. Jesús Prieto para preguntar quién asumiría la docencia, a lo que D. Francisco Tirado responde no está decidido pero que se puede compartir con el Departamento de Enfermería, o no.



Toma la palabra el Sr. Delegado de Centro para preguntar qué pasará con la asignatura de Biofísica, a lo que D. Francisco Tirado le responde que la materia de Radiología ya se impartía en las distintas asignaturas de patología, y que por ello se podría convalidar.

Toma la palabra el Sr. Delegado de Centro para preguntar si al haber modificaciones en el número de horas del *practicum*, la matrícula de éste resultará más cara, a lo que el Sr. Director le responde que no, ya que el número de créditos no aumenta.

Se aprueba por asentimiento informar positivamente a estas modificaciones.

Punto 6. Curso de adaptación de la Diplomatura al Grado de Enfermería.

Toma la palabra D. Francisco Tirado Altamirano para explicar el tipo de curso que es: 30 créditos ECTS (6 de la asignatura de *Prescripción en enfermería*, 6 de la asignatura de *Estadística*, 12 del *practicum* y 6 del *Trabajo de Fin de Grado*).

La admisión de los estudiantes será según disponibilidad de espacios y profesorado con horarios especiales.

Toma la palabra la Sra. Administradora para hacer notar que las titulaciones que no tengan curso de adaptación, la admisión en los grados se hará a través del Centro (no hay preinscripción en primer curso).

Se aprueba por asentimiento la propuesta de curso de adaptación.

Punto 7. Memoria de calidad

Toma la palabra D. Francisco Tirado Altamirano para resumir el contenido de la memoria, haciendo hincapié en que se trata de un resumen de las actividades de implantación del sistema de calidad y que se hace por compromiso con el sistema de calidad.

Toma la palabra D^a. Sonia Hidalgo para indicar que no están todas las actas de las reuniones de las comisiones de calidad y preguntar cómo se controla la asistencia a las reuniones de la comisión de calidad, concretamente en la Comisión de Calidad de la Titulación de Podología. A este respecto el Sr. Director le indica que la Comisión de Calidad de cada titulación responde ante la Comisión de Calidad del Centro, cuyo responsable es el Responsable de Calidad del Centro y su presidente el Sr. Director, y que responden ante la Junta de Centro.

D^a. Sonia Hidalgo pregunta entonces si no están previstas sanciones para los que no asistan a las reuniones, a lo que el Sr. Director responde que en las evaluaciones del profesorado que se realizan periódicamente.

Toma la palabra D. Rodrigo Martínez para comentar que esta memoria es un documento muy relevante, que debería estar a disposición de todos y que debería haberse enviado antes a los miembros de la Junta de Centro para poder haberlo leído con calma. Asimismo indica que ha encontrado un par de errores en algunas fechas.

Toma la palabra el Sr. Director para indicar que toma nota de los errores y que pide disculpas por el envío tan precipitado del documento.

Toma la palabra D. Francisco Tirado para comentar, a este respecto, que el documento se envió a los coordinadores de las comisiones de calidad y que éstos deberían haberlo enviado antes.

Se aprueba por asentimiento la memoria de calidad.



Punto 8. Modelo anuncio de tutorías

Toma la palabra D. Francisco Tirado para indicar que el modelo enviado es una recomendación de la Junta de Centro sobre la información que cada profesor tiene que dar sobre su horario de tutorías.

Tras un breve intercambio de pareceres sobre los periodos lectivos y no lectivos entre D. Rodrigo Martínez y D. Francisco Tirado, el Sr. Director propone que cada profesor elabore el modelo de anuncio de tutorías indicando explícitamente los horarios de tutorías en los periodos lectivos y no lectivos.

Se aprueba la propuesta por asentimiento

Punto 9. Tutela académica y Reconocimiento de créditos

Toma la palabra el Sr. Secretario para informar de las actividades realizadas en el Centro, que han obtenido reconocimiento de créditos en la última reunión de la Comisión. Concretamente se informa del curso de "Iniciación al Nordic Walfine (Marcha nórdica) como actividad física saludable", organizado por el Dpto. de Enfermería y dirigido por la profesora D^a. Elena Escamilla.

Punto 10. Asuntos de trámite

Toma la palabra el Sr. Director para comentar que hay que aprobar la solicitud de cambio de códigos de unas asignaturas que se imparten en Enfermería y en Podología, para que tengan distintos códigos ya que eso está generando problemas en los programas de actas y matriculaciones.

Se aprueba por asentimiento.

Punto 11. Ruegos y preguntas

Toma la palabra el Sr. Subdirector de Forestales para preguntar si no es posible para los estudiantes cursar asignaturas del plan viejo y el plan nuevo a la vez, al igual que en otros casos se simultanean carreras, ya que parece ser que legalmente se puede hacer, pero no de forma efectiva ya que aunque son carreras distintas, la aplicación informática les asigna el mismo código, con lo que no puede realizarse esa matrícula. El Sr. Director responde que debería poder hacerse y que se elevará una pregunta al rectorado.

Toma la palabra el Sr. Delegado de Centro para rogar que los horarios de las prácticas se comuniquen con la suficiente antelación ya que hay profesores que lo comunican con tan sólo una semana de antelación. D. Francisco Tirado responde que ya se habló con el profesor responsable y que se ha comprometido a que, para el segundo semestre, no ocurra eso de nuevo.

El Sr. Delegado de Centro pregunta también sobre la posibilidad de que se pueda llamar a teléfonos móviles desde el teléfono del Consejo de Alumnos. A esto le responde el Sr. Director que no puede ser ya que los gastos de telefonía están muy controlados pero que si de forma puntual quieren hacer una llamada a móviles lo pueden hacer a través del terminal de Conserjería.

El Sr. Delegado pregunta también por qué la Biblioteca del Centro no se abrió el viernes pasado, que era festivo, pero que según indicaba el horario de biblioteca, ésta iba a estar abierta. Toma la palabra la Sra. Administradora para decir que la empresa de seguridad que estaba encargada de la apertura y cierre de la biblioteca no cumplió. El Sr. Director agradece la información y comenta que se elevará una queja a la empresa. La Sra. Administradora comenta que el Servicio de Bibliotecas ya está informada de la incidencia.



**CENTRO UNIVERSITARIO
DE PLASENCIA**

SECRETARÍA

*Acta de la sesión ordinaria de la Junta de Centro
celebrada el 31 de enero de 2012.*

Toma la palabra D. Manuel Moya para solicitar, en nombre suyo y de varios compañeros, que no se envíe en formato papel las notificaciones de Junta de Centro, o las felicitaciones navideñas, etc, ya que pueden enviarse de forma igualmente efectiva por correo electrónico con el consiguiente ahorro económico y medioambiental.

El Sr. Director responde que no puede eliminarse la notificación en papel de forma general, pero propone que aquellos que quieran recibir las notificaciones de forma exclusivamente electrónica, que se lo digan a la Secretaría de Dirección para que tome nota y así se haga.

Toma la palabra D^a. Sonia Hidalgo para rogar que se envíen las actas de la Comisión de Calidad de Podología que aparecen nombradas en la memoria de calidad, pero que no se han adjuntado. Y pregunta cada cuánto se renuevan las comisiones de calidad. El Sr. Director responde que se requerirán las actas a los coordinadores de las comisiones de calidad y que dichas comisiones no tienen prevista una renovación, pero que al menos cada cuatro años, con la renovación de la Junta de Centro se renuevan las comisiones.

Y sin mas asuntos que tratar y siendo las 13:45 horas, se levanta la sesión en el lugar y fecha arriba indicados, de todo lo cual, como secretario doy fe.

Vº. Bº. El Director

D. José Antonio Vega Vega



El Secretario

D. Rafael Benítez Suárez



ANEXO I

MIEMBROS ASISTENTES A LA JUNTA DE CENTRO

MIEMBROS NATOS

Director

D. José Antonio Vega Vega

Secretario

D. Rafael Benítez Suárez

Subdirectores

D^a. Antonia de la Calle Vaquero

D. Juan Carlos Giménez Fernández

D. Andrés Moreno Méndez

D. Francisco Tirado Altamirano

Administradora

D^a. Carmen Corbacho Bustamante

Representantes de los Departamentos

D^a. María Alonso Fernández

D^a Pilar Garzón Marín

D^a. M^a José Iglesias Sánchez

D. Rodrigo Martínez Quintana

D^a. M^a Jesús Montero Parejo

D. Manuel Moya Ignacio

D. Jesús Santos Velasco

MIEMBROS ELECTOS

Representantes del PDI

D. José Carlos Cuevas García

D^a. Elena Escamilla Maratínez

D^a M^a Ángeles Herrero Rodríguez

D^a. Sonia Hidalgo Ruíz

D^a. Ana Vicente Díaz

Representantes del PAS

D^a. Marta Company Suay

D^a. Carmen Díaz Sánchez

D^a. M^a del Puerto Pascual Maillo

Representantes de estudiantes

D^a Elena Sipán Latorre

D^a. Alicia Baldonado Suárez

D^a. Patricia Alba Arranz



Universidad de Extremadura

CENTRO UNIVERSITARIO
DE PLASENCIA
SECRETARÍA

*Acta de la sesión ordinaria de la Junta de Centro
celebrada el 31 de enero de 2012.*

D. Fernando Giralt Ballesteros
D. José Alberto Hermoso Ríos
D. Daniel Borlán Morán
Sr/Sra. Delegado/a de 2º enfermería
Sr/Sra. Delegado/a de 3º enfermería

Excusan su asistencia

Dª. Belinda Basilio Fernández
Dª. Raquel Mayordomo Acevedo
Dª. Pilar Pérez Blanco