

JUNTA DE CENTRO

CENTRO UNIVERSITARIO DE PLASENCIA

En Plasencia, siendo las 11 horas del día 14 de julio de 2016, se reúnen, en la Sala Juntas del Centro Universitario de Plasencia, los señores que se relacionan en el Anexo I que se une a la presente Acta, para celebrar **sesión ordinaria de la Junta de Centro**, con el siguiente Orden del día:

1. Lectura y aprobación de actas de sesiones anteriores.
2. Informes de Dirección.
3. Aprobación, si procede, de horarios de clase del curso Académico 2016/2017
4. Aprobación, si procede, del calendario de exámenes del curso Académico 2016/2017
5. Aprobación, si procede, del informe del grado de cumplimiento de los objetivos de Calidad del CUP del curso 2015/2016 (P/ES004_CUP_D010)
6. Aprobación, si procede, del Plan de Objetivos del C.U.P. para el curso Académico 2016/2017 (P/ES004_CUP_D005)
7. Aprobación, si procede, del Plan de Orientación al estudiante para el curso Académico 2016/2017 (P/CL010_CUP_D001)
8. Aprobación, si procede, de tramitación de Venia Docendi de D. Jacinto Garrido Velarde
9. Tutela Académica y Reconocimiento de Créditos.
10. Asuntos de Trámite.
11. Ruegos y preguntas

Punto 1. Lectura y aprobación de actas de sesiones anteriores.

Toma la palabra el Sr. Director para informar que hay que aprobar, si procede, las actas de las sesiones ordinarias con fecha de:

Acta del 25 de febrero de 2016, se aprueba por unanimidad.

Acta de 10 de mayo de 2016, se aprueba por unanimidad

Y las Extraordinarias con fecha de:

Acta del 18 de marzo de 2016. Se aprueban por unanimidad

Acta del 14 de abril de 2016, se aprueba por unanimidad.

Punto 2. Informe de dirección.

Toma la palabra el Sr. Director D. Francisco Tirado Altamirano para informar:

En primer lugar informar sobre el montante económico que ha sido asignado a este Centro para Infraestructuras que es de 120.000 € que será destinado para la instalación del aire acondicionado en diferentes aulas, los demás proyectos que estaban previstos realizar, no se podrán acometer, ya que el resto del montante económico se ha ido a la construcción del edificio de Medicina y a la ejecución de la Sentencia Judicial, en lo que se refiere a la demolición del Cubo de Badajoz.

En otro orden de cosas informar que en septiembre comenzara el proceso electoral para elegir al Director del Centro, la resolución del Rector no ha llegado todavía, pero la fecha prevista para el comienzo del proceso será el 12 de septiembre.

También quiere informar sobre los Convenios que se han establecido con Portugal, concretamente con la Universidad de Évora, tanto para alumnos como para profesores de los Grados en Enfermería y Administración y Dirección de Empresas.

Por otra parte se ha solicitado al Rector como Presidente de la CRUE, que apoye la solicitud de Podología sobre la creación de un área propia.

En cuanto a la fase de Acreditación de los Grados de Enfermería y Podología informar que se han recibido los informes favorables provisionales, estando en fase de alegaciones, que ya se han hecho, con algunas propuestas de mejora. Bien es cierto que algunas de las cuestiones que se plantean en el informe no dependen del Centro si no de la propia Universidad.

En lo que se refiere a las acreditaciones de ADE y Forestales se informa que en breve se pasara la de ADE y posteriormente la de Forestales que como sabéis tiene el Acredita Plus.

Quiere felicitar a las Subdirecciones, las Comisiones de Calidad, Profesores y Pas por el esfuerzo que conllevan estas Acreditaciones.

También informar de la creación de un Comité de organización entre el Centro, los Militares, Instituciones Públicas y Privadas para realizar un evento donde se contemple la historia del Edificio, como Colegio, Cuartel y Universidad.

En otro orden de cosas informar sobre la quejas que se están produciendo como consecuencia del mal funcionamiento del Aire Acondicionado, se le ha trasladado al Director del Edificio de la Junta para que se subsanen, y esta ha informado que se va a realizar una limpieza de todos los aparatos, ya que el bajo rendimiento puede ser como consecuencia de la suciedad.

También informar de la suspensión del Curso de verano, por falta de alumnos, que se intentara realizar en septiembre, siempre y cuando haya alumnos.

Por otra parte desde el rectorado se ha informado que se van a ofertar, tanto para profesores, como para alumnos, cursos de inglés de forma “on line” y se pueden comenzar cuando cada uno estime oportuno.

Por ultimo informar sobre las plazas de profesores solicitadas y que en el próximo Consejo de Gobierno de día 21, espera se aprueben todas.

A continuación da la palabra a D. Javier Romero de Julián, como Responsable de Calidad, para que explique el informe recibido ayer, sobre la Auditoria interna que se realizó de las titulaciones, aprovechando para felicitar a todos los participantes en dicha auditoria.

Toma la palabra D. Javier Romero de Julián, comentando que dicho informe es favorable, aunque hay algunas debilidades con poca relevancia, algunas que nos competen al Centro, como son “Ausencia de flujogramas en algunos procesos. Por ejemplo: P/ES006CUP, Errores tipográficos en la redacción del manual, procesos y procedimientos, Utilización del mismo género al referirse a las diferentes figuras directivas, Actualización de la página WEB: Faltan actas de las comisiones de calidad, Las comisiones de centro. Por ejemplo: La comisión de Plan de Acogida y Tutoría no aparece”. Y otras a la Universidad que nosotros no podemos dar solución, como es No tener la gestión, ni decisión de numerosos recursos/espacios: Cafetería, Restaurante, Aparcamientos, Pabellón, Pistas deportivas y de Espacios y zonas verdes. De la misma forma lo concerniente a otros servicios como los de Vigilancia.

Limpieza, por lo que las que competen al Centro se subsanaran y las de la Universidad se dará traslado al Rector, para sí se pueden subsanar.

También hay que informar de los puntos fuertes que tenemos como, “Alto grado de implicación del equipo directivo, el responsable de calidad y el profesorado en la implantación del sistema de garantía interno y su mejora continua, Plan de comunicación de propuestas de mejora es un acierto y podría ser extensible a otros centros, Óptimo cumplimiento de los planes de mejoras Interno y Externos.

Punto 3. Aprobación, si procede, de horarios de clase del curso Académico 2016/2017.

Toma la palabra el Sr. Director D. Francisco Tirado Altamirano, para informar en este punto que de lo que se trata es de aprobar, si proceden los horarios de clase de las distintas titulaciones del Centro, aclarando que estos horarios pueden ser susceptibles de cambios, por algunas circunstancias, como incorporación de profesores, POD etc.

Se aprueban por unanimidad los horarios adjuntados como documentación a esta Junta de Centro.

Punto 4. Aprobación, si procede, del calendario de exámenes para curso Académico 2016/2017, de las distintas titulaciones.

El Sr. Presidente D. Francisco Tirado Altamirano toma la palabra para preguntar si hay algo que corregir o enmendar a los calendarios de exámenes de junio y de julio de las distintas titulaciones, y como en el caso de los horarios también pueden sufrir algunos cambios como consecuencia de diferentes causas.

Se aprueban por asentimiento con algunas pequeñas modificaciones, los calendarios de exámenes adjuntados como documentación a esta Junta de Centro.

Punto 5. Aprobación, si procede, del informe del grado de cumplimiento de los objetivos de Calidad del CUP del curso 2015/2016 (P/ES004_CUP_D010)

El Sr. Director da la palabra a D. Francisco Javier Romero de Julián, como responsable de Calidad del Centro, y como se ha enviado toda la documentación a cada uno de los miembros de esta Junta de Centro, este hace una pequeña exposición sobre el grado de cumplimentación de los objetivos, que el resultado es elevado, faltando algún proceso por hacer esta valoración, pero se puede concluir que tenemos un alto grado de cumplimentación de dichos objetivos.

Se aprueba por unanimidad.

Punto 6. Aprobación, si procede, del Plan de Objetivos del C.U.P. para el curso Académico 2016/2017.

El Sr. Director da la palabra a D. Francisco Javier Romero de Julián, como responsable de Calidad del Centro, y como se ha enviado toda la documentación a cada uno de los miembros de esta Junta de Centro, este hace una pequeña exposición sobre los objetivos que desde las distintas Comisiones de Calidad de Centro se han elaborado.

Una vez hecha la exposición se pasa a votación de los miembros asistentes, votándose por asentimiento.

Punto 7. Aprobación, si procede, del Plan de Orientación al Estudiante para el curso Académico 2016/2017

El Sr. Director da la palabra a D. Manuel Moya Ignacio, como responsable del Plan de Orientación al estudiante del Centro y como se ha enviado toda la documentación a cada uno de los miembros de la Junta de Centro, junto a la citación a esta Junta, éste hace una breve exposición sobre dicho Plan, comentando que se ha incorporado una novedad para los alumnos de Enfermería de tercero cuarto curso, ya que al no estar presentes en el Centro durante la realización de las practicas, estos tenían dificultades para realizar algunos talleres, y es lo que se va a tratar de solucionar.

Una vez hecha la exposición se pasa a votación de los miembros asistentes, votándose por unanimidad.

Punto 8. Aprobación, si procede, de tramitación de Venia Docendi de D. Jacinto Garrido Velarde.

Toma la palabra el Sr. Director D. Francisco Tirado Altamirano, para informar en este punto, que de lo que se trata es de avalar la solicitud de D. Jacinto Garrido Velarde, sobre la solicitud de Venia Docendi, a la Universidad de Extremadura, existen diferentes informes avalando dicha petición de Dña. María Jesus Montero Parejo, como Subdirectora de Ingeniería Forestal y del Medio Natural, del Director del Departamento de Expresión Gráfica D. Francisco Jesus del Moral Garcia y del Profesor D. Julio Hernandez Blanco.

A continuación da la palabra a D. Julio Hernandez Blanco y este comenta que de lo que se trata es que D. Jacinto Garrido Velarde, como experto en algunas cuestiones, pueda colaborar en tareas docentes de índole practico, con unas 12 horas, correspondiente a las asignaturas de Expresión Grafica, Informática Aplicada, Sistemas de Información Geográfica y Topográficas, SIG y Teledetección del Grado de Ingeniería y del Medio Natural, que se imparten en el Centro Universitario de Plasencia y en la asignatura Digitalización 3D del Master Universitario en Gestión de la Innovación Tecnológica que se imparte de forma no presencial, a través de la plataforma virtual de la UEX, no estarían contempladas en el POD y sin remuneración, ya que él lo ha puesto por escrito su renuncia al Departamento.

Toma la palabra Dña. Raquel Mayordomo Acevedo preguntando si esa docencia afecta al POD de alguna asignatura, y si esa docencia va a ser reconocida, contestándole que no, que no afecta al POD, va a impartir unas clases prácticas de lo que él es especialista, y tendrá el reconocimiento que el Departamento le dé.

Toma la palabra D. Jose Antonio Vega Vega, que entiende que la dificultad es la categoría jurídica que se le dé a esa figura, ya que si es profesor no puede renunciar a su remuneración, y aunque renunciara seria nula, comenta que no sabe cómo se están dando estas Venia Docendi, y convendría regularlas de otra forma, como profesores honorarios, o un tipo de profesorado, ya que obtener la Venia Docendi para que una persona pueda impartir clases prácticas, jurídicamente no está contemplado.

Una vez cerrado el debate, se pasa a votación quedando como se refleja a continuación:

Votos a Favor: 26

Votos en contra: 0

Abstenciones: 1

Se aprueba por mayoría avalar dicha petición.

Punto 9. Tutela Académica y Reconocimiento de crédito

Toma la palabra el Sr. Secretario para informar que no se ha recibido ninguna solicitud de Tutela Académica.

Punto 10. Asuntos de Trámite.

Toma la palabra el Sr. Director D. Francisco Tirado Altamirano para informar que no hay ningún asunto de trámite.

Punto 11. Ruegos y preguntas.

Toma la palabra Dña. Lourdes Lopez Díaz para hacer un ruego en lo que se refiere al aire acondicionado de su despacho, para que lo vean ya que hace mucho calor y el aire o no funciona o es pequeño para el espacio físico que tiene que enfriar.

EL Sr. Director le comenta que están en ello, y que como ha comentado anteriormente, van a pasar a limpiarlo, ya que parece ser que el problema es ese, de todas formas si no se repara con la limpieza se vería como solucionarlo.

Dña. Ana Perez Pico, cometa lo que ha pasado en el laboratorio donde, ya por tercera vez se, se ha producido una sobrecarga en la luz, con los consiguientes problemas que ha conllevado, de pérdida de innumerables muestras, y reactivos, entendiendo que desde la Dirección se están haciendo gestiones para solucionarlo, solicita que se le dé una solución definitiva, a la vez quiere dar las gracias al Pas y a la Dirección por las gestiones que se están haciendo.

El Sr. Director le informa, que se están, como bien dice usted, haciendo todas las gestiones para poder solucionarlo, que él se ha enterado el martes en un Claustro, donde se la ha comunicado, el problema sucedió el viernes, desde el momento que se entera comienza a hacer todas las gestiones oportunas, aclarando que no son responsabilidades que correspondan al Director del Centro, ya que eso es competencia de la Junta de Extremadura que es la responsable del edificio, ya en su día se le dio una solución que parecía, era definitiva, pero parece ser que el problema, que no se sabe con seguridad si ha sido una sobrecarga, como consecuencia de la tormenta, o la unión de tres cables, las que han producido la avería, de todas formas las soluciones ya están en marcha ya que se han hecho algunas intervenciones en los diferentes aparatos que se habían estropeado, la solución pasara, cuando se tengan espacios, en trasladar ese laboratorio a otro lugar.

**CENTRO UNIVERSITARIO
DE PLASENCIA
SECRETARÍA**

*Acta de la sesión ordinaria de la Junta de Centro
Celebrada el 14 de julio de 2016.*

Dña. Sonia Hidalgo Ruiz pregunta sobre los fondos que se aprobaron el año anterior para obras de infraestructura en el Centro, le contesta el Sr. Director que esos fondos que no se han gastado han pasado a engrosar los fondos para realizar la facultad de Medicina y la demolición de los cubos, por lo que esos fondos se han perdido.

Dña. Maria Jesus Montero Parejo que como consecuencia del día de la inauguración de curso Académico el día 7 y el 8 día de Extremadura, festivos los dos, los días para la defensa del TFG de Septiembre se quedan en cinco, solicita se pueda ampliar un par de días más, el Sr. Director le contesta que se están haciendo las gestiones para que se puedan ampliar.

Y sin más asuntos que tratar y siendo las 12:20 horas, se levanta la sesión en el lugar y fecha arriba indicados, de todo lo cual, como secretario doy fe.

Vº. Bº. El Director



D. Francisco Tirado Altamirano



El Secretario



Luis Mariano Hernández Neila

ANEXO I

MIEMBROS ASISTENTES A LA JUNTA DE CENTRO

MIEMBROS NATOS

Director

D. Francisco Tirado Altamirano

Secretario

D. Luis Mariano Hernández Neila

Subdirectores

D^a. Ana Vicente Diaz

D. Andrés Moreno Méndez

D^a. Beatriz Gómez Martin

D^a. Maria Jesus Montero Parejo

Administradora

D^a. Mercedes Jiménez Díaz

Representantes de los Departamentos

D^a. Elena Garcia Delgado

D. Fernando Calle Alonso

D^a Maria Ángeles Herrero Rodríguez

D^a Sonia Hidalgo Ruiz

D^a Lourdes Lopez Díaz

MIEMBROS ELECTOS

Representantes de los Cuerpos Docentes

D. Julio Hernandez Blanco

D. Jose Antonio Vega Vega

D^a Raquel Mayordomo Acevedo

Representantes del PDI

D^a Antonia de la Calle Vaquero

Dña. Elena Escamilla Martinez

D^a Pilar Garzon Marin

D^a Leticia Martin Cordero

D. Manuel Moya Ignacio
D^a Maria del Carmen Ledesma Alcaraz
D^a. Ana Perez Pico
D. Francisco Javier Romero de Julián

Representantes del PAS

D^a. Laura Arroyo Villegas
D. Luis Armando Encinas Ramírez
D. Sergio Lopez Casares
D^a M. del Puerto Pascual Maíllo

Representantes de los Alumnos

Excusan su asistencia

D^a. Patricia Palomo Lopez
D. Daniel Leno Gonzalez
D^a. Maria Alonso Fernandez.